附件1

北京市昌平区中小企业数字化转型城市试点

专项资金项目申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.试点中小企业基本信息** | | | | | |
| 企业名称 |  | | | | |
| 统一社会信用代码 |  | | 纳税地 |  | |
| 注册地 |  | | 纳统地 |  | |
| 联系人 |  | | 联系电话 |  | |
| 所属细分行业 | □生物医药制品及器械制造业 □智能化装备及零部件制造业 | | | | |
| 企业规模 | □中型企业 □小型企业 □微型企业  （中小企业规模类型自测：  [https：//baosong.miit.gov.cn/ScaleTest](https://baosong.miit.gov.cn/ScaleTest)） | | | | |
| □规上企业 □规下企业 | | | | |
| 企业性质 | □国有 □民营 □外资 □混合所有制 □其他 | | | | |
| 优质中小企业情况 | □专精特新“小巨人”企业 □专精特新中小企业  □创新型企业 □其他中小企业 | | | | |
| 企业获中央财政资金支持情况 | 是否已获得中央财政中小企业发展专项资金支持的专精特新“小巨人”企业 | | □获得  □未获得 | 是否已纳入《工业和信息化部办公厅 财政部办公厅关于开展财政支持中小企业数字化转型试点工作的通知》（工信厅联企业〔2022〕22号）中改造试点的中小企业 | □获得  □未获得 |
| 数字化水平测评 | □按工信部《中小企业数字化水平评测指标（2024年版）》自测  □经专业第三方数字化测评机构测评  □以上都不是 | | 数字化水平等级 | □1级以下  □1级  □2级  □3级  □4级 | |
| 企业总人数（人） | *（截至申报日）* | | 数字化人员数量（人） | *（截至申报日）* | |
| 主营业务收入  （万元） | 2022年 | | 2023年 | 2024年 | |
|  | |  |  | |
| 改造前上云用云情况 | 基础设施上云 | | □云存储 □云服务器 □云安全产品或服务□云数据库 □其他： | | |
| 业务上云 | | □云上研发系统 □云上生产系统 □云上供应链系统 □云上营销系统  □其他： （如：云上数据分析系统、人工智能服务平台等） | | |
| 管理上云 | | □云上行政办公系统 □云上设备管理系统□生产设备上云□数据管理上云 □其他： | | |
| 企业简介 | （企业发展历程、主导产品及应用领域、现有数字化基础、企业荣誉资质等，字数500以内） | | | | |
| **2.试点项目基本信息** | | | | | |
| 项目申报类别 | □数字化改造 □上云用云 □示范项目 □“小快轻准”产品和服务 □“链式”转型 □数字化转型优秀案例 | | | | |
| 项目名称 |  | | | | |
| 项目建设地址 |  | | | | |
| 项目实施期限  （应包含建设期及合同服务期） | 年 月至 年 月 | | | | |
| 项目投入（万元） |  | | | | |
| 项目是否  已验收 | □已验收 □未验收 预计 年 月验收 | | | | |
| **2-1.数字化改造项目信息** | | | | | |
| 改造场景或建设内容 | 共性场景 | □生产计划□生产监控□生产作业□质量控制  □仓储物流□采购供应□安全管控□其他： | | | |
| 个性场景 | | □研发设计□设备搭载系统□产线改造□计划调度□节能环保□营销管理□产品设计或工艺设计□测试验证□业务协同□产业链供应链管理□其他： | | |
| 平台建设 | | □通用大模型开发平台（系统） □编程接口  □其他 | | |
| 是否涉及上云用云 | □基础设施上云 □业务上云 □管理上云 □其他 | | | | |
| 是否自研软件或技术 | □是 自研软件或技术的名称： □否 | | | | |
| 指标提升情况 | 产值提升 万元，生产效率提升 %，成本降低 %。 | | | | |
| 项目建设内容 | 阐述试点项目建设内容，技术方案，实际需求和问题是否得到有效解决，数字化改造前、后的精益管理水平是否提高，降本增效效果是否明显，核心竞争力是否增强，高质量发展指标是否提升等（字数800字以内）。申报平台建设项目的企业，还需描述开放行业数据集情况（需开放情况进行列表，如下表）。   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 平台名称 | 开放中小企业名称 | 中小企业所属细分行业及行业代码 | 签约方式（收否收费） | 备注 | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | …… |  |  |  |  |  | | | | | |
| **2-2.上云用云项目信息** | | | | | |
| 使用云平台名称 |  | | | | |
| 上云用云类型 | □公有云 □私有云 □混合云 □算力服务 □其他 | | | | |
| 指标提升情况 | 产值提升 万元，生产效率提升 %，成本降低 %。 | | | | |
| 项目建设内容 | 阐述试点项目建设内容，技术方案，验收使用情况，改造目的和解决的问题，达到什么功能和效益等。（字数500字以内） | | | | |
| **2-3.示范项目信息** | | | | | |
| 申报类型 | □市级 □国家级 □其他 | | | | |
| 认证时间 |  | | | | |
| 指标情况 | 人均机器人拥有量： 生产设备联网率：  关键工序数控化率： 企业全员劳动生产率：  产品研发设计周期： 产品交付周期： | | | | |
| 项目建设内容 | 简述示范项目实际建设情况、总体架构与技术路线、国内外同行业对比产品、制造水平在国内外所处的先进性等、主要创新点、社会经济效益与应用示范推广情况。（字数800字以内） | | | | |
| **2-4.“小快轻准”产品和服务项目信息** | | | | | |
| “小快轻准”产品和服务名称 |  | | | | |
| 是否涉及上云用云 | □基础设施上云 □业务上云 □管理上云 □其他 | | | | |
| 服务商名称 |  | | | | |
| 对服务商评价 | □满意 □一般 □不满意 | | | | |
| 项目建设内容 | 阐述“小快轻准”产品及服务实施过程，包括合同标的、签订日期、服务期限、约定成果、目前进度、是否已验收等，给企业数字化转型带来的成效等。（字数500字以内） | | | | |
| **2-5.“链式”转型项目信息** | | | | | |
| 企业类型 | □链主龙头企业 □平台企业 □参与“链式”转型的中小企业 | | | | |
| 项目类型 | □平台建设 □数字化产品和服务（数字化转型协作） | | | | |
| 是否涉及上云用云 | □基础设施上云 □业务上云 □管理上云 □其他 | | | | |
| 相关资质认证情况 |  | | | | |
| 项目建设内容 | （一）项目建设内容  根据申报内容：  平台建设类项目：阐述产业链供应链数字化平台建设情况、技术方案、平台验收使用情况；对接细分行业中小企业接入情况（需对接入中小企业名单进行列表，如下表）。或参与数字化转型协作，为两个细分行业中小企业提供产品和服务情况。  数字化产品和服务项目：项目内容，采购产业链供应链数字化产品和服务情况。   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 平台名称 | 接入中小企业名称 | 中小企业所属细分行业及行业代码 | 入驻方式（收否收费） | 备注 | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | …… |  |  |  |  |  |   （二）推动“链式”转型情况  围绕两个细分行业产业链供应链发展现状，具体推动产业链上下游两个细分行业中小企业“链式”数字化转型情况，如具体做法及解决方案具体介绍，取得的具体成效等。  （三）面临的问题及建议  简述当前中小企业“链式”数字化转型发展中面临的难点、痛点、堵点及建议。 | | | | |
| **2-6.数字化转型优秀案例项目信息** | | | | | |
| 主要方案 | （一）背景  介绍申报单位所属行业特点、机遇与挑战以及申报案例的背景需求、单位基础条件、解决的关键问题、改造路径、目标规划等。  （二）架构  介绍总体规划、架构设计、主要建设内容及功能特点、关键核心技术等情况，并简要介绍方案技术先进性。  （三）具体做法  介绍案例关键实施步骤、具体举措和实践情况等内容。 | | | | |
| 示范性  与可复制推广性 | 重点阐述案例中解决方案的主要功能、优势、对行业企业的示范带动性等，建设特色和亮点，可复制可推广的内容、模式等。 | | | | |
| 实施成效 | 重点阐述项目实施后在经济、社会效益以及在制造业数字化转型等方面的价值成效，建议用具体可量化指标（如产值提升 万元，生产效率提升 %，成本降低 %等）描述相关成效。 | | | | |
| 面临的痛点、难点及建议 | 描述实践过程中面临的难点、痛点、堵点及下一步发展计划。 | | | | |

附件2

行业代码和从业人员总数说明

**昌平区经济和信息化局：**

因我公司无上报统计局的“法人单位基本情况表”，现按照《国家统计局关于执行国民经济行业分类第1号修改单的通知》（国统字〔2019〕66号），确定我公司属于国民经济行业分类：**□农、林、牧、渔业 □采矿业 □制造业 □电力、热力、燃气及水生产和供应业 □建筑业 □批发和零售业 □交通运输、仓储和邮政业 □住宿和餐饮业 □信息传输、软件和信息技术服务业 □金融业 □房地产业□租赁和商务服务业 □科学研究和技术服务业 □水利、环境和公共设施管理业 □居民服务、修理和其他服务业 □教育 □卫生和社会工作 □文化、体育和娱乐业 □公共管理、社会保障和社会组织**，**行业代码为** （4位数字），截至上个月**从业人员总数为 人**。特此说明。

申报单位（盖章）：

日期： 年 月 日

附件3-1

数字化改造项目投入资金凭据汇总表（场景数字化改造类）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **公司名称：** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 注：1.费用名称按照类别填写，可根据项目实际情况，自行调整大类别名称，不涉及的费用名称，进行删除即可。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.同一合同多笔支付，按记账时间顺序排列填写；若一笔费用对应多笔发票，发票号、发票金额等不能填写在一个单元格，需分别填写发票号、含税金额、开具日期，其他需要合并的单元格进行合并。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.发票日期的格式，注意必须为“年-月-日”或“年/月/日”的格式。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.凭据类型指银行回单、支票、承兑汇票、现金等。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **投资内容** | **货物/服务名称（与发票一致）** | **申报金额（元）** | **记账凭证** | | | | **发票** | | | | | | **支付凭证** | | | | | **合同签订方** | **合同金额（元）** | **备注** |
|
| **记账时间** | **记账凭证号** | **记账借方科目** | **金额（元）** | **发票号（一般是8位）** | **购方名称** | **销方名称** | **含税金额（元）** | **开具日期** | **是否自查真伪** | **凭据类型** | **付款方名称** | **收款方名称** | **金额（元）** | **支付时间** |
| **一** | **数字化改造软件** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… | **小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 二 | **数字化改造技术** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… | **小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **合计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

数字化改造项目投入资金凭据汇总表（平台建设类）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **公司名称：** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 注：1.费用名称按照类别填写，可根据项目实际情况，自行调整大类别名称，不涉及的费用名称，进行删除即可。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.同一合同多笔支付，按记账时间顺序排列填写；若一笔费用对应多笔发票，发票号、发票金额等不能填写在一个单元格，需分别填写发票号、含税金额、开具日期，其他需要合并的单元格进行合并。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.发票日期的格式，注意必须为“年-月-日”或“年/月/日”的格式。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.凭据类型指银行回单、支票、承兑汇票、现金等。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **投资内容** | **货物/服务名称（与发票一致）** | **申报金额（元）** | **记账凭证** | | | | **发票** | | | | | | **支付凭证** | | | | | **合同签订方** | **合同金额（元）** | **备注** |
|
| **记账时间** | **记账凭证号** | **记账借方科目** | **金额（元）** | **发票号（一般是8位）** | **购方名称** | **销方名称** | **含税金额（元）** | **开具日期** | **是否自查真伪** | **凭据类型** | **付款方名称** | **收款方名称** | **金额（元）** | **支付时间** |
| **一** | **\*\*平台** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… | **小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 二 | **\*\*平台** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… | **小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **合计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件3-2

上云用云项目投入资金凭据汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **公司名称：** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 注：1.费用名称按照类别填写，可根据项目实际情况，自行调整大类别名称，不涉及的费用名称，进行删除即可。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.同一合同多笔支付，按记账时间顺序排列填写；若一笔费用对应多笔发票，发票号、发票金额等不能填写在一个单元格，需分别填写发票号、含税金额、开具日期，其他需要合并的单元格进行合并。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.发票日期的格式，注意必须为“年-月-日”或“年/月/日”的格式。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.凭据类型指银行回单、支票、承兑汇票、现金等。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **投资内容** | **货物/服务名称（与发票一致）** | **申报金额（元）** | **记账凭证** | | | | **发票** | | | | | | **支付凭证** | | | | | **合同签订方** | **合同金额（元）** | **备注** |
|
| **记账时间** | **记账凭证号** | **记账借方科目** | **金额（元）** | **发票号（一般是8位）** | **购方名称** | **销方名称** | **含税金额（元）** | **开具日期** | **是否自查真伪** | **凭据类型** | **付款方名称** | **收款方名称** | **金额（元）** | **支付时间** |
| **一** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… | **小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 二 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… | **小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **三** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… | **小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **合计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件3-3

“小快轻准”产品和服务项目投入资金凭据汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **公司名称：** | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 注：1.费用名称按照类别填写，可根据项目实际情况，自行调整大类别名称，不涉及的费用名称，进行删除即可。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.同一合同多笔支付，按记账时间顺序排列填写；若一笔费用对应多笔发票，发票号、发票金额等不能填写在一个单元格，需分别填写发票号、含税金额、开具日期，其他需要合并的单元格进行合并。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.发票日期的格式，注意必须为“年-月-日”或“年/月/日”的格式。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.凭据类型指银行回单、支票、承兑汇票、现金等。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **企业名称** | **“小快轻准”产品及服务名称** | **申报金额（元）** | **合同** | | | | **记账凭证** | | | | **发票情况** | | | | | | **付款情况** | | | | | **备注** | |
| **服务商名称** | **产品或服务数量** | **合同金额（元）** | | **记账时间** | **记账凭证号** | **记账借方科目** | **金额（元）** | **发票号（一般是8位）** | **购方名称** | **销方名称** | **含税金额（元）** | **开具日期** | **是否自查真伪** | **凭据类型** | **付款方名称** | **收款方名称** | **金额（元）** | **支付时间** |
| 1 |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 2 |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 3 |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4 |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **合计** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

附件3-4

“链式”转型项目投入资金凭据汇总表（平台建设类）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **公司名称：** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 注：1.费用名称按照类别填写，可根据项目实际情况，自行调整大类别名称，不涉及的费用名称，进行删除即可。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.同一合同多笔支付，按记账时间顺序排列填写；若一笔费用对应多笔发票，发票号、发票金额等不能填写在一个单元格，需分别填写发票号、含税金额、开具日期，其他需要合并的单元格进行合并。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.发票日期的格式，注意必须为“年-月-日”或“年/月/日”的格式。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.凭据类型指银行回单、支票、承兑汇票、现金等。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **投资内容** | **货物/服务名称（与发票一致）** | **申报金额（元）** | **记账凭证** | | | | **发票** | | | | | | **支付凭证** | | | | | **合同签订方** | **合同金额（元）** | **备注** |
|
| **记账时间** | **记账凭证号** | **记账借方科目** | **金额（元）** | **发票号（一般是8位）** | **购方名称** | **销方名称** | **含税金额（元）** | **开具日期** | **是否自查真伪** | **凭据类型** | **付款方名称** | **收款方名称** | **金额（元）** | **支付时间** |
| **一** | **\*\*平台** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… | **小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 二 | **\*\*平台** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… | **小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **合计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

“链式”转型项目投入资金凭据汇总表（数字化转型协作类）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **企业名称：** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 注：1.费用名称按照类别填写，可根据项目实际情况，自行调整大类别名称，不涉及的费用名称，进行删除即可。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.同一合同多笔支付，按记账时间顺序排列填写；若一笔费用对应多笔发票，发票号、发票金额等不能填写在一个单元格，需分别填写发票号、含税金额、开具日期，其他需要合并的单元格进行合并。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.发票日期的格式，注意必须为“年-月-日”或“年/月/日”的格式。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.凭据类型指银行回单、支票、承兑汇票、现金等。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **合同签订方** | **中小企业行业代码（4位）** | **产品和服务名称** | **合同金额（元）** | **申报金额（元）** | **记账凭证** | | | | **发票** | | | | | | **收款凭证** | | | | | **备注** |
|
| **记账时间** | **记账凭证号** | **记账借方科目** | **金额（元）** | **发票号（一般是8位）** | **购方名称** | **销方名称** | **含税金额（元）** | **开具日期** | **是否自查真伪** | **凭据类型** | **付款方名称** | **收款方名称** | **金额（元）** | **支付时间** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **合计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件4

项目软件和技术采购清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **软件或技术名称** | **版本或简述** | **单价** | **数量** | **金额总计** | **用途（在数字化转型方案中的用途）** | **软件安装地点** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |  |
| 注：请严格按照模板进行填写。 | | | | | | | |

附件5

项目研发费用及测算明细表（自研项目）

|  |  |
| --- | --- |
| **公司名称：** |  |
| 注：1.费用名称按照类别填写，可根据项目实际情况，自行调整大类别名称，不涉及的费用名称，进行删除即可。 | |
| 2.研发人员费用填写每名研发人员研发费用明细。其中，工时为每名研发人员的实际总工时；研发费用工资标准填写月平均工资；岗位类型填写高层管理、中层管理、初级管理、专业/技术人员、一线操作人员等；研发人员职称根据实际取得证书填写；凭据类型指研发人员工资单据（工资条及工资发放记录）等，并提供相关证明资料。 | |
| 3.若涉及外购软件和技术在本表中仅填写申报总金额即可，按实际投入情况在“备注”列进行勾选；相关投入，同时提供“项目投入资金凭据汇总表”及投入相关证明资料。 | |
| 4.自研软件和技术需要对知识产权和资产形式进行说明。 | |
| 5.自研项目需同时提供项目立项材料（内部立项决议、研发方案或任务书等）、结项或验收材料、资产账（如有）、成果性材料（成果截图、软著证书或申请软著的资料等）。 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **投资内容/研发内容** | **申报金额（元）** | **工时** | **工资标准（元）** | **工资标准依据** | **研发人员岗位类型** | **研发人员职称** | **凭据类型** | **备注** |
| **一** | **研发人员费用** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **二** | **外购软件和技术** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 外购软件 |  | / | / | / | / | / | / | □无  □详见“项目投入资金凭据汇总表” |
| 2 | 外购技术 |  | / | / | / | / | / | / | □无  □详见“项目投入资金凭据汇总表” |
| **小计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** | **合计** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **其他情况说明：** | 自研软件和技术有无申请软著 | | | □有 □无 |  |  |  |  |  |
| 自研软件和技术是否已获得软著证书 | | | □是 □否 |  |  |  |  |  |
| 自研软件和技术资产形式 | | | □固定资产  □无形资产  □其他资产 |  |  |  |  |  |

附件6

企业承诺书

昌平区经济和信息化局：

我单位拟申请2025年昌平区数字化转型城市试点专项资金项目□数字化改造 □上云用云 □示范项目 □“小快轻准”产品和服务 □“链式”转型 □数字化转型优秀案例项目，具体承诺如下：

1.我单位严格遵守《昌平区中小企业数字化转型城市试点专项资金管理办法》等有关办法的规定；

2.我单位提交的全部材料均真实、准确、有效，申请资格和条件符合《昌平区中小企业数字化转型城市试点专项资金项目申报指南》规定；

3.所申报的补助类项目涉及的合同文件与其供货方或服务方无关联关系，且未申报过昌平区中小企业数字化转型城市试点专项资金项目中其他项目；

4.我单位自愿接受并积极配合各级相关部门事中事后监管；

5.我单位遵循诚实守信原则。若违反以上承诺事项，将在收到昌平区经济和信息化局要求退还资金的通知之日起6个月内退还全部资金。

法定代表人（签字）：

申报单位（盖章）：

时 间： 年 月 日